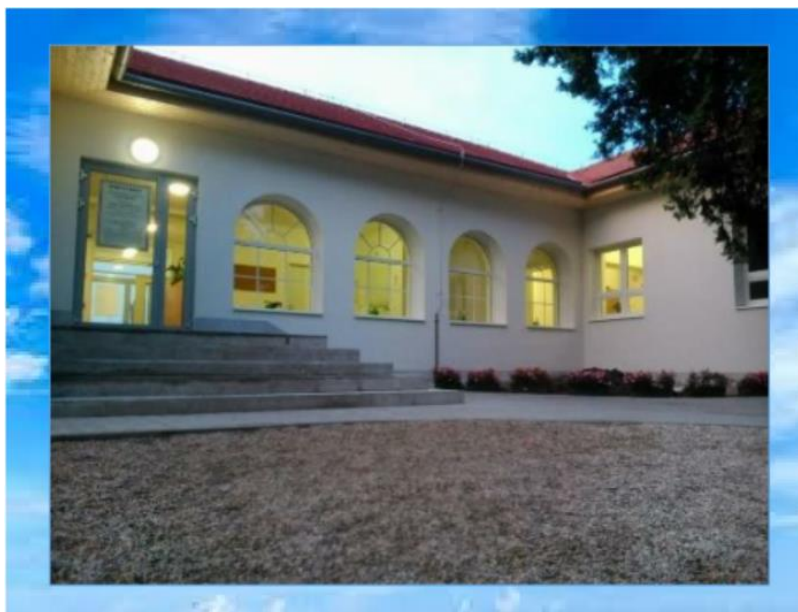


**Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola
Farkasvermi Úti Tagiskola**

8000 Székesfehérvár, Farkasvermi út 2.
OM azonosító:030059

**MUNKATERV
A 2019/2020-as TANÉVRE**



A tanév mottója:

„Alkossa meg a gyermek a tudást, ne készen kapja! A kész tudás szükségtelenné teszi, hogy végigjárja és megtanulja a tudás megszerzésének útját. Minél többféle utat járhat végig a gyermek, annál valószínűbb, hogy megtalálja, milyen területen, hogyan tud a leghatékonyabb lenni.”

Gyarmathy Éva

I. A TANÉV RENDJE

Szorgalmi idő, szünetek, tanítás nélküli napok felhasználása

A szorgalmi idő

- első tanítási nap: 2019. szeptember 2. (hétfő)
- utolsó tanítási nap: 2020. június 15. (hétfő)

A tanítási napok száma száznyolcvan nap.

Tanítás nélküli munkanapok száma hat.

A 2019/2020. tanév rendje meghatározza a tanítás nélküli munkanapok számát, felhasználásának lehetőségeit:

- | | | |
|----|--------------------|------------------------------|
| 1. | 2019. december 14. | Mesterségek ünnepe (PÁV nap) |
| 2. | 2020. január 27. | Félévi értekezlet |
| 3. | 2020. február 21. | Szakmai nap |
| 4. | 2020. március 16. | Szakmai nap |
| 5. | 2020. június 11. | Diákönkormányzati nap |
| 6. | 2020. június 12. | Osztályozó értekezlet |

Munkanap áthelyezések:

6/2018. (VIII. 23.) PM rendelet a 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről:

- december 7., szombat munkanap december 24., kedd pihenőnap
- december 14., szombat munkanap december 27., péntek pihenőnap

7/2019. (VI. 25.) PM rendelet a 2020. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről:

- augusztus 21., péntek pihenőnap augusztus 29., szombat munkanap
- december 12., szombat munkanap december 24., csütörtök pihenőnap

A szorgalmi idő első féléve 2020. január 24-ig tart. Az iskolák 2020. január 31 -ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Őszi szünet:** 2019.10.26– 2019.11.03.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).

- **Téli szünet:** 2019.12. 21. – 2020. 01.05.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).

- **Tavaszi szünet:** 2020. 04.09.-2020.04.14.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Értekezletek rendje

Vezetői értekezlet hetente 1 alkalommal (hétfő)

Felelős: intézményvezető

Értekezletek minden hónapban alsó tagozaton

Felelős: tagintézmény-vezető

Az aktuális havi feladatok körlevél formájában jutnak el a kollégákhoz.

Felelős: intézményvezető, tagintézmény-vezető

Az intézményi működéshez szükséges folyamatos információk, adatok gyűjtése az intézményi google-drive-on történik: [Farkasvermi-suli](#)

Az tagiskolai honlap létesítése, frissítése

Felelőse: Reichardt Jánosné

II. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

Személyi feltételek

1. Alkalmazotti feltételek

Az intézményi összes, ténylegesen betöltött, teljes munkaidőre átszámított munkavállalók száma (tanévkezdő állapot szerint)				
Tagintézmény megnevezése	Pedagógus (fő)	Nevelőoktató munkát segítő (fő)	Technikai dolgozók (fő)	Összesen (fő)
VMÁI Farkasvermi Úti Tagiskola	9	0	2	11
Összesen	9	0	2	11
ebből határozatlan	7	0	2	9
ebből határozott	1	0	0	1
óraadó	1	0	0	1
ebből tartósan távol lévőt helyettesítő	0	0	0	0
üres álláshely	0	0	0	0

A 2019/2020-as tanévben szakos ellátottságunk 100 %-os. Az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik. Határozott idejű teljes munkaidőben foglalkoztatott kollega 2019. december 28-tól határozatlan idejű teljes idejű foglalkoztatott státuszba kerül át.

Vezetők:

Intézményvezető	Vezető neve
	Makainé Vida Bernadett
Tagintézmény-vezető	Vezető neve
	Ludmanné Szecsődi Katalin
Tagiskolai alsós szakmai munkaközösség segítő	Segítő neve
	Reichardt Jánosné

Munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi feladatok koordinálása: Hegedüs Melinda

Tankönyvfelelős: Marton Gabriella

Boldog iskola felelős: Kalocsai Adrienn

Az osztályfőnöki teendőket a következő pedagógusok látják el:

Osztály	Osztályfőnök
1.c	Ludmanné Szecsődi Katalin
2.c	Hegyiné Simon Zsuzsanna
3.c	Hegedüs Melinda
4.c	Bódainé Hada Kamilla

Változások a személyi feltételek területén

A nevelőtestület összetételében jelentős változás következett be:

- Kovácsné Tamás Katalin nyugdíjazása előtti felmentési idejét tölti, helyére Radócné Felföldi Éva érkezett.
- Vanya Miklósné, Térmeg Zsóka a Tankerület másik feladatellátási helyein folytatják munkájukat. A megüresedett álláshelyekre Somogy Ágnes és Marton Gabriella érkezett.
- Huszár Krisztina pályaelhagyó kolléganő helyére Reichardt Jánosné érkezett
- Bódainé Hada Kamilla 2019. november 22-től nyugdíjazása előtti felmentési idejét kezdi meg.

A tantestület tagjainak megnevezése

Név	Beosztás	Képesítés
Ludmanné Szecsődi Katalin	tagintézmény-vezető 1. osztályos osztályfőnök	tanító-testnevelés közoktatásvezető és szakvizsgázott pedagógus
Radócné Felföldi Éva	tanító	tanító - rajz
Hegyiné Simon Zsuzsanna	2. osztályos osztályfőnök	tanító
Reichardt Jánosné	tanító	tanító – fejlesztő pedagógus- német - orosz
Hegedüs Melinda	3. osztályos osztályfőnök	tanító - művelődésszervező
Marton Gabriella	tanító	tanító – technika - orosz
Bódainé Hada Kamilla	4. osztályos osztályfőnök	tanító – orosz - pedagógia
Somogyi Ágnes	tanító	tanító - testnevelés
Bódis Veronika	angol óraadó	nyelvtanár
Slett Csaba	2. osztály testnevelés	testnevelő tanár
[KA 1]	utazó gyógypedagógus	gyógypedagógus
HO 1	hitoktató	-
HO 2	hitoktató	-
HO 3	hitoktató	-
HO 4	hitoktató	-

A VMÁI Farkasvermi Úti Tagiskola pedagógusainak munkaidő beosztása

Név	Tanítási óra	Rendszeres nem tanórai foglalkozás/óra	Összesen	Neveléssel- oktatással le nem kötött feladat/óra	Mindössz.
Ludmanné Szecsődi Katalin	5 matematika 1 környezetismeret 2 rajz 1 etika 1 Korrepetálás	1 Fejtörő tg.	11	32 vezetői feladatok	43
Radócné Felföldi Éva	8 magyar 2 ének 1 technika 4 testnevelés 1 korrepetálás	1 Lego tg. 1 Táblajáték szakkör 6 napközi	23	5 eseti helyettesítés 2 tan. telj. ért. 2 tanóra előkészítése	32
Hegyiné Simon Zsuzsanna	8 magyar 2 rajz 1 környezetismeret 3 testnevelés 1 korrepetálás 1 etika	1 Fejtörő tg. 5 napközi	22	2 osztályfőnöki tev. 1 gyermekfelügyelet- úszás 3 eseti helyettesítés 2 ügyelet 2 tan. telj. ért.	32
Reichardt Jánosné	6 fejlesztő óra 5 matematika 2 ének 1 technika 1 korrepetálás	8 napközi 2 német szakkör 1 informatika - szakkör	26	1 eseti helyettesítés 1 ügyelet 2 tan. telj. ért. 2 tanóra előkészítése	32
Hegedüs Melinda	8 magyar 2 ének 4 testnevelés- néptánc 1 etika	6 napközi 1 Lego tg. 1 korrepetálás	23	2 osztályfőnöki tev. 3 eseti helyettesítés 2 ügyelet 2 tan. telj. ért.	32
Marton Gabriella	5 matematika 4 testnevelés 1 környezetismeret 2 rajz 1 technika	9 napközi 1 Fejtörő tg. 1 korrepetálás	24	2 eseti helyettesítés 2 ügyelet 2 tan. telj. ért. 2 tanóra előkészítése	32
Bódainé Hada Kamilla	7 magyar 2 ének 1 technika 1 etika	8 napközi 1 Robotika tg. 1 Lego tg. 1 korrepetálás	22	2 osztályfőnöki tev. 4 eseti helyettesítés 2 ügyelet 2 tan. telj. ért.	32
Somogyi Ágnes	5 matematika 4 testnevelés 1 környezetismeret 2 rajz	6 napközi 1 korrepetálás 1 Fejtörő tg. 1 Táblajáték tg. 1 Természetbúvár - szakkör	22	5 eseti helyettesítés 1 ügyelet 2 tan. telj. ért. 2 tanóra előkészítése	32
Bódis Veronika	6 angol	-	6	-	6
Slett Csaba	1 úszás	-	1	-	1
[KA 1]	2 Utazó 1234 pszich	-	2	-	2
HO 1	4 hittan	-	4	-	4
HO 2	2 hittan	-	2	-	2
HO 3	1 hittan	-	1	-	1
HO 4	3 hittan	-	3	-	3

Hittant tanít

- Római Katolikus Egyház Nyárai István plébánosa
- Református: Nagyné Vincze Tímea
- Evangélikus: Böjtös Attila, Bencze András
- Hit gyülekezete: Kulifai Ferencné

3. Tanulói személyi feltételek

Intézményi tanulói létszámadatok alakulása				
Intézmény típus	2018-2019. tanév (2019.06.15. adatok)		2019-2020. tényleges adatok	
	osztályok/csoportok száma	tanulók létszáma (fő)	osztályok/csoportok száma	tanulók létszáma (fő)
VMÁI Farkasvermi Úti Tagiskola	4/30	58	4/42	58

Tárgyi feltételek

Nyári változások

A tisztasági festés a vizesblokkokban mindenütt megtörtént. A tantermekben és a folyosón a szükséges javításokat a karbantartó megoldotta: bútorok, falak javítása, festése, ellenőrzése. Az épület külső felülete is megszépült: pókháló leszedése és az udvar lombtalanítása. Az épület sarkánál 3 helyen madarak kikezdték a szigetelést, javítása megtörtént.

Terembeosztás

Osztály	Terem
1.c	1.
2.c	4.
3.c	3.
4.c	2.

A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges

- tananyagok fénymásolásának, nyomtatásának rendje

Az intézményvezető engedélyével a tananyagok, feladatlapok, pedagógiai eszközök másolhatóak. Nagyobb mennyiséget vezetői engedéllyel nyomtatnak a kollégák.

- informatikai és AV-eszközök tárolása, használati rendje

A termekben fixen szerelt eszközök kivételével minden eszköz a tárolásra kijelölt helyen tartandó. (Tanári szoba, tanterem, Fejtörő tanterem)

Az eszközök használatáról balesetvédelmi oktatásban részesül minden érintett (tanár, tanuló), az oktatáson hallottakat be kell tartani.

A tantermekben elhelyezett készülékeket (számítógépek, interaktív táblák, AV eszközök stb.) a tanulók nem kapcsolhatják be, engedély nélkül nem működtethetik. A tanteremben meghibásodott eszközöket jelentik az osztályfőnöknek, ill. a tagintézmény-vezetőnek.

Az informatika teremben lévő eszközök az informatikát oktató pedagógus felügyelete alá tartoznak. Amennyiben az informatika termet (előzetes engedéllyel) más kolléga használja, akkor az eszközök biztonságáért ő tartozik felelősséggel.

Feladatok a tárgyi feltételek területén

1. Tárgyi eszközök bővítése, pályázati kiírások figyelemmel kísérése, azok beadása

Felelős: Somogyi Ágnes

Határidő: 2019. aug. 31.

2. Az oktató-nevelő munkához szükséges tárgyi eszközök biztosítása

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2019. aug. 31.

3. Az osztálytermek, a szaktantermek előkészítése és használatának koordinálása.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2019. augusztus 31.

4. Az iskola épületének, környezetének, tárgyi eszközeinek fokozottabb óvása, rendben tartása, rendeltetésszerű használatának felügyelete.

Felelős: tagintézmény-vezető, tanítók

Határidő: folyamatos

Az osztálytermek leltár szerint történő átvétele, ill. átadása.

Felelős: tagintézmény-vezető, osztályfőnök

Határidő: 2019. szeptember első hete, illetve 2020. június 30.

5. Az iskola környezetének, tisztaságának felügyelete, az épület állagának megóvása, az adott karbantartási munkák koordinálása, valamint az intézmény takarékos, ugyanakkor racionális működtetése.

Felelős: tagintézmény-vezető, minden pedagógus, karbantartó, takarító

Határidő: folyamatos

6. Tárgyi feltételeink javítása: a szaktantárgyak oktatásához szükséges szakmai eszköztárak bővítése (szakkönyvek, szakanyagok, oktatási CD-k, szoftverek) a rendeletben előírt eszközjegyzéknek megfelelően és a Fenntartó által elfogadott ütemterv szerint történik.

A tárgyi eszközök, oktatási segédanyagok, segédanyagok iskola épületéből történő elvitele tagintézmény-vezető engedélyeztetéshez kötött. Az eszközigény bejelentése a tagintézmény-vezetőnél történik. Az átadás-átvétel írásbeli rögzítésre kerül. Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

7. Saját eszközök használatára csak tagintézmény-vezetői engedéllyel van lehetőség. Az intézményi telefonvonal szigorúan csak az iskolai ügyek intézésére használható.

8. A tárgyi feltételeink javítása érdekében a térség gazdasági egységeinek, vállalkozóinak lehetőség szerinti megnyerése.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

9. Tankönyvrendelés elkészítése.

Felelős: kollégák, tankönyvfelelős, tagintézmény-vezető

Határidő: 2020. tavasz

10. A számítástechnikai szaktanterem szabályozott működtetése, terembeosztás elkészítése.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

11. Az új pedagógusokkal való e-mailes kapcsolattartás megszervezése, fiókok létrehozása. Levelezőrendszer, multimédiás eszközök megismertetése az új kollégákkal. Adatok, kapcsolattartás, adminisztrációs feladatok egyeztetése.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2019. szeptember 15.

12. Az intézmény informatikai rendszerének teljes, átfogó rendszerellenőrzése

Felelős: rendszergazda

Határidő: 2019. szeptember 15.

13. A könyvtár fejlesztésének megtervezése, a szakmai közösséggel történő egyeztetése és a tervezet intézményvezetőnek történő beterjesztése. A könyvtár működési rendjének rögzítése.

Felelős: tankönyvfelelős

Határidő: 2019. szeptember 30.

14. Tervszerű szertárfejlesztés az intézmény anyagi lehetőségeinek, a tanítók igényeinek figyelembevételével. Taneszközök, oktatási segédanyagok igényfelmérése és írásban történő benyújtása az iskolavezetés felé.

Felelős: tanítók

Határidő: folyamatos, illetve a később megadott határidők

15. Sporteszközök korszerűsítése, javítása, illetve beszerzése, főként pályázati úton.

Felelős: tanítók, tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos, illetve a később megadott határidők

16. A pályázati kiírások figyelemmel kísérése, a lehetőségek szerint minél több pályázat benyújtása, a nevelőtestület bevonása a pályázati tevékenységbe.

Felelős: tagintézmény-vezető, Somogyi Ágnes

Határidő: folyamatos

17. Az újabb nyertes pályázatokról tagiskolánkba kerülő eszközök átvétele, leltározása, munkaterületek kialakítása

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

5. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE

A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- 326/2013. (VIII.30.) korm.rendelet pedagógusok előmeneteli rendszere
- 235/2016. (VII.29.) korm.rendelet módosítása
- 362/2011.(XII.30.) korm.rendelet az oktatási igazolványokról
- 229/2012. (VIII.23.) korm.rendelet pedagógus továbbképzésről, pedagógus szakvizsgáról
- 277/1997. (XII.22.) korm.rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Nemzeti köznevelésről szóló 2013. évi CCXXXII. tv. a tankönyv ellátásról

Belső szabályzatok

- Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola Pedagógiai Program
- Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola Szervezeti és Működési Szabályzat
- Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola Házi rend
- Adatkezelési Szabályzat
- Iratkezelési Szabályzat

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűzvédelmi-, munkavédelmi-, és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

A működés szinterei:

- Alsós szakmai munkaközösség
- Szülői Közösség szervezeti kerete az osztályközösségek szülői munkaközösségei.

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

Feladatok a belső működés területén, szervezési feladatok

1. KRÉTA

Felelős: tagintézmény-vezető, minden pedagógus

Határidő: 2019. augusztus 31; folyamatos

2. Az osztályok létszámainak, az órarend figyelembevételével terembeosztás elkészítése, az osztálytermek, a szaktantermek előkészítése és használatának koordinálása.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2019. augusztus 31.

3. A szakmai munkaközösség segítő, a munkaközösség programjainak összeállítása.

Határidő: 2019. augusztus 31, tanév

Felelős: tagintézmény-vezető

4. A tanulók 16 óráig az iskolában való tartózkodásának megszervezése; a távolmaradásra irányuló kérelmek, engedélyek elbírálása

Határidő: 2019. szeptember 15.

Felelős: minden osztályfőnök, tagintézmény-vezető

5. Szakkörök megszervezése, indítása.

Határidő: 2019. szeptember 15.

Felelős: tagintézmény-vezető, szakkörvezetők

6. Ökoiskolai program: hulladékgyűjtések, elemgyűjtés szervezése

Határidő: 2019. október – 2020. május

Felelős: Somogyi Ágnes

7. Minősítésekhez kapcsolódó tevékenységek szervezése

Határidő: OH által meghatározott időpontok

Felelős: intézményvezető

8. Az intézmény költségvetésével kapcsolatos tárgyalások segítése

Határidő: 2019. ősz, Tankerület által meghatározott időpont

Felelős: tagintézmény-vezető

9. Ellenőrzések megszervezése:

A munkatervben szereplő feladatok megvalósulása

- Tanév rendje
- Tanév rendezvényeinek megvalósulása
- Dokumentumok ellenőrzése
- Egyéb

Határidő: Munkatervben szerelő határidők, OH és tankerület által meghatározott időpontok

Felelős: tagintézmény-vezető

10. Pedagógusok önértékelésének megszervezése, lebonyolítása

Határidő: A tervben szerelő határidők, egyeztetett időpontok

Felelős: tagintézmény-vezető

Érintettek:

11. Házirend ismertetése a megfelelő fórumokon

Határidő: első osztályfőnöki órák, első szülői értekezletek

Felelős: osztályfőnökök, tagintézmény-vezető

12. Balesetek kezelése

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedüs Melinda

13. A pedagógusok továbbképzésének tervezése, szervezése, nyilvántartások vezetése.

Határidő: 2019. március – június, illetve folyamatos

Felelős: tagintézmény-vezető

14. Nevelőtestületi szakmai út, kirándulás szervezése

Határidő: 2020. tavasz-nyár

Felelős: tagintézmény-vezető,

15. Munkaértekezletek szervezése, munkaterv összeállítása.

Határidő: tanév

Felelős: tagintézmény-vezető

16. Tankönyvrendelés

Határidő: 2020. tavasz

Felelős: tagintézmény-vezető, Marton Gabriella

17. A jogszabályok, különböző előírások betartása a különböző tanügyi dokumentumok vezetésében. A témában tájékozódás az interneten, a minisztérium honlapján.

Határidő: tanév

Felelős: minden pedagógus, tagintézmény-vezető

18. A következő tanévvel kapcsolatos teendők előkészítése; napközis csoportok létszámára vonatkozó felmérések elkészítése.

Határidő: 2020. május 20.

Felelős: osztályfőnökök, tagintézmény-vezető

19. Témahetek megszervezése, jelentkezések

Határidő: OH, folyamatos

Felelős: tagintézmény-vezető , pedagógusok(önkéntesség)

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2020. március 02.- 06.
- Fenntarthatósági Témahét 2020. április 20- 24.
- Digitális Témahét 2020. március 23-27.

20. Mérések lebonyolítása

- 1. osztályosok iskolai felmérése: 2019. szeptember 13.
- létszámjelentés Oktatási Hivatal felé: 2018. október 01.
- Központi ellenőrzések: adatszolgáltatások (KIR, OSAP)
2019. október- 2020. február

Felelősök: tagintézmény-vezető, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, iskolatitkár

6. Nevelő-oktató munka

A 2018/19-as tanév végén sem javítóvizsgára, sem évisméltésre kötelezett tanulónk nem volt. 2019. július 03-án tagiskolánkba felvett 2. osztályos tanuló matematika tantárgyból javítóvizsgát tehetett.

Másik oktatási intézménybe való átiratkozás miatt megszűnt a tanulói jogviszonya az alábbi tanulóknak:

- Kakas Hanna 1.c
- Kovács Balázs 1.c
- Németh Gergő 1.c
- Török Léna 1.c

- Bere Hanna Mária 2.c
- Szabó-Monok Mara 2.c
- Ferhécz Veronika 3.c
- Németh Dominik Zsolt 3.c
- Németh Zsófia 3.c
- Szabó-Monok Kirill 3.c
- Kőrösi Emma 3.c

Más intézményből átiratkozott új tanulók:

- Gál Kornél 2.c
- Venczel Levente József 1.c
- Balogh-Szurok Csenge 2.c
- Sümegi Csaba Erik 3.c
- Bolla Boglárka 4.c
- Simon Barnabás 3.c

BEISKOLÁZÁS

A 2019/2020-as tanévre 15 tanköteles gyermek jelentkezett. A 2019. április 11-12-én megtartott beíratás folyamán 15 gyermek jelent meg. Tagiskolánk 15 tanuló jelentkezését fogadta el, 19 gyermek más intézménybe kezdi meg tanulmányait, 43 nebuló nem jelent meg, 34 tanköteles gyermek az óvodai szakvéleménye vagy szakértői bizottság szakvéleménye alapján további óvodai nevelésben részesül. 2019. augusztus 14-től Varga Dominik szakértői vélemény folyamatban státuszról a Fejér Megyei Pedagógiai Bizottság szakértői véleménye alapján felvett státuszba került.

Osztályok és tanulólétszámok a 2019/20-as tanévben:

Osztály	Létszám	SNI	BTM
1.c	17	1	1
2.c	11	2	1
3.c	20	-	2
4.c	10	1	2
Összesen	58	4	6

2018/2019-es tanévben szülői kérésre Székely Csilla 1.c osztályos tanuló első iskolai évét előkészítő évnak minősítettük.

Feladatok a nevelő-oktató munka területén

1. A kerettanterv szerinti tanítás, integráció.

Határidő: tanítási év

Felelős: tagintézmény-vezető

2. A pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósítása

Határidő: tanítási év

Felelős: minden pedagógus

3. A törvényi változások figyelemmel kísérése (a különböző dokumentumok szükséges felülvizsgálata)

Határidő: tanítási év

Felelős: minden pedagógus

4. Kompetencia alapú oktatás keretében felkínált modulok önkéntes alkalmazása

Határidő: tanítási év

Felelős: minden pedagógusok

5. IKT eszközök használata

Határidő: tanítási év

Felelős: minden pedagógusok

6. Ökoiskola pályázat elkészítéséhez szükséges feltételek megvalósítása: Az egészséges életmódra nevelés; az iskola környékének ápolása, rendben és tisztán tartása; a környezettudatos magatartás kialakítása, szelektív hulladékgyűjtés és elemgyűjtés megszervezése. Osztályonként külön fenntartott magaságyás gondozása

Határidő: tanítási év

Felelős: tagintézmény-vezető, pedagógusok

7. Kooperatív technikák alkalmazása

Határidő: tanítási év

Felelős: minden pedagógus

8. A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal való foglalkozás. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók jellemzésének, fejlesztési tervének elkészítése

Határidő: tanítási év

Felelős: tagintézmény-vezető, osztályfőnökök, pedagógusok

9. Bemutató órák, foglalkozások tartása a tagiskolai alsós munkaközösség keretein belül, városi szintű bemutató óra tartása; Nyílt napok megszervezése

Határidő: Tagiskolai alsós munkaközösség munkatervében szereplő időpontok szerint

2019. október

2020. január-március

Felelős: tagintézmény-vezető, osztályfőnökök, pedagógusok

10. Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete

Felelős: tanítók: Marton Gabriella

Határidő: 2020. március 02.- 06.

11. Felkészülés a minősítésekre

Határidő: tanév vége

Felelős: tagintézmény-vezető, pedagógusok

12. A pedagógus továbbképzési lehetőségek megismertetése, a részvétel megszervezése.

Határidő: tanítási év

Felelős: Reichardt Jánosné

13. A tanulók anyanyelvi készségének fejlesztése: az olvasás és szövegértés fejlesztése a tanítási órákon és a tanítási órákon kívüli tevékenység során. Az előbeszéd, a szóbeli kifejezőkészség, az olvasási kultúra, a helyesírási készség fejlesztése.

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

14. A gyengén olvasó tanulók azonosítása; differenciált fejlesztése, felzárkóztatása.

Határidő: tanítási év

Felelős: fejlesztő pedagógus, minden pedagógus

15. A nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók differenciált fejlesztése, az őket fejlesztő pedagógusok munkájának segítése. Az eltérő képességek, viselkedések figyelembe vétele. Az integráltan oktatott tanulók tanulmányainak segítése.

Határidő: tanítási év

Felelős: Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pedagógusok

16. A tanulók nyelvtudásának, idegen nyelvi beszédkészségének javítása. A korszerű, tanítást segítő eszközök alkalmazása

Határidő: tanítási év

Felelős: nyelvtanárok

17. Minden olyan program, oktatási szoftver felkutatása, amelyeket tanórákon, illetve azon kívüli tevékenységeken lehet hasznosítani.

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

18. Digitális tananyagok, számítástechnikai eszközök alkalmazása a tanítási órákon.

Részvétel a digitális témahéten (határidő: 2020. március 23-27.)

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

19. Differenciált foglalkoztatási formák alkalmazása. A tanulók önálló tanulásának ösztönzése. Az elmúlt időszak továbbképzéseiben tanult új módszerek alkalmazása.

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

20. A matematika tanítása során kapjon nagy hangsúlyt az alapkészségek gyakorlása, a logikus gondolkodás fejlesztése

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

21. A tehetséggondozás megvalósítása a tanítási órákon és a szabadidős tevékenység során; tanulmányi versenyeken való részvétel, ugyanakkor a hátrányos helyzetűek felzárkóztatása, korrepetálások szervezése a rendelkezésre álló lehetőségek szerint

Határidő: tanítási év

Felelős: pedagógusok

23. A szabadidő szervezett eltöltése nagy hangsúlyt kap a napközis foglalkozásokon.

Szabadidős tevékenység, a délutáni programok szervezése

Határidő: tanítási év

Felelős: napközis csoportot vezető tanárok

22. Táblajátékok és fejlesztő játékok beszerzése, használata a tanulók szabadidejében, illetve tanítási órán.

Határidő: folyamatos

Felelős: Somogyi Ágnes, pedagógusok

23. A tanulók viselkedéskultúrájának javítása, a magatartási gondokkal küzdő tanulók kezelése. Osztálycélok megfogalmazása

Határidő: tanítási év

Felelős: osztályfőnökök, pedagógusok

24. Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete

Határidő: 2020. április 20-24.

Felelős pedagógus: Somogyi Ágnes

25. A kidolgozott Jó gyakorlat alkalmazása, fejlesztése

Határidő: 2020. tanév vége

Felelős: pedagógusok

A nevelő-oktató munkát bemutató fejezetben megjelölt célok munkaközösségi szintre való lebontását a lentebb lévő táblázat tartalmazza.

Kiemelt feladatok

- egyénre szabott oktatás és nevelésre törekvés,
- tanulás tanítása - fegyelem, magatartás javítása, nevelési feladatok magas szintű ellátása,
- új programjaink megvalósulásának követése,
- az ÖKO iskolai környezettudatos magatartás alakítása, fejlesztése,
- pénzügyi tudatosság fejlesztése az életkori sajátosságoknak megfelelően,
- az infokommunikációs technológiák megismerése, biztonságos használata,
- a programok, rendezvények közösség fejlesztő szerepe az iskola és a település életében,
- mérés, értékelés negyedévente, félévkor, év végén
- egymás szakmai munkájának segítése hospitálással, tapasztalatcserével, belső továbbképzéssel,
- a helyes, szép beszéd használata az iskolában, a trágár beszéd és a nyelvi agresszió háttérbe szorítása,
- méltó megemlékezés hagyományörző ünnepeinken,
- Fejér Megyei Értéktárban szereplő helyi értékek megismertetése,
- a környezettudatos magatartás erősítése, lakóhelyünk környezetének védelme,
- szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása,
- a tanulók egészséges életmódra nevelés,
- állatok világnapjának megünneplése,
- erdők hete megtartása,
- a víz világnapjának megünneplése,
- a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése, felzárkóztatása, fejlesztési terv írása
- tehetséggondozás,
- műsorokon, fellépéseken való részvétel,
- bemutató órák, foglalkozások tartása,

- az értékelési módszerek, lehetőségek hangsúlyozása,
- intézményi rendezvények előkészítése,
- közösségépítés, fejlesztés,
- boldog iskola program elemeinek beépítése a pedagógiai munkába,
- biztonságos iskola megvalósítása

7. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI

Az iskola kapcsolatteremtésének szinterei, módja:

1. A szülői tájékoztatására évente 2 - 2 alkalommal tartunk szülői értekezletet és fogadóórát.

Felelős: tagintézmény-vezető, pedagógusok

Határidő: 2019. szeptember illetve 2020. február

2. A tankerülettel való kapcsolat építése, törekvés az összehangolt együttműködésre, a rendszeres, nyílt, kölcsönös tájékoztatásra, pontosságra

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

3. Kapcsolattartás a helyi önkormányzattal: törekvés az összehangolt együttműködésre, a rendszeres, nyílt, kölcsönös tájékoztatásra.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

4. Kapcsolattartás a helyi óvodával.

Felelős: tagintézmény-vezető, pedagógusok

Határidő: folyamatos

8. Kapcsolattartás a Szabadművelődés Háza Feketehegy-Szárzréti Községi Házával

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

9. Fontos feladat a helyi és környező intézményekkel, gazdálkodó egységekkel, vállalkozókkal hatékony kapcsolat fenntartása. /szponzori támogatások keresése/.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

10. Polgárőrséggel és a Rendőrséggel meglévő kapcsolat kialakítása. Előadások, közös rendezvények szervezése, versenyeken való aktív részvétel.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

11. Kapcsolattartás az iskolaorvossal, az iskolai fogorvossal – tanulói egészségügyi szűrések megszervezése, lebonyolítása

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: folyamatos

12. Kapcsolattartás a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szervezetekkel.
 Felelős: osztályfőnökök, tagintézmény-vezető
 Határidő: folyamatos

11. Kapcsolattartás művészeti alapiskolákkal, a Zeneiskolával, a színházzal, képzőművészeti alkotó műhelyekkel.
 Felelős: pedagógusok
 Határidő: folyamatos

V. A 2019/2020-as tanév rendezvényei

Éves munkaterv havi bontásban Augusztus

Rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Alakuló értekezlet	2019. augusztus 21. 9:00 óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
A tagiskola fő feladatainak megbeszélése, éves munkaterve	2019. augusztus 26. 8:00 óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Interaktív panel belső továbbképzés	2019. augusztus 26. 12:00 óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Tantermek dekorálása	2019. augusztus 26-30.		osztálytanítók
Javítóvizsga	2019. augusztus 27. 8:00 óra	4. tanterem	Hegedüs Melinda
Tanévnyitó próba	2019. augusztus 28. 11 óra	Szabadtéri Színpad	Tagintézmény-vezető, Hegedüs Melinda
Folyosó, faliújságok dekorálása	2019. augusztus 29. délelőtt		mindenki
Csapatépítő bográcsozás	2019. augusztus 29. délután	Gasztroudvar	Tagintézmény-vezető
Tanévnyitó értekezlet	2019. augusztus 30. 8:00 óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Osztálytalálkozó	2019. augusztus 30. 16:00 óra		Tagintézmény-vezető

Szeptember

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Tanévnyitó ünnepély	2019. szeptember 02. 8.00 óra	Szabadtéri Színpad	Tagintézmény-vezető
Bizonyítványok - névsorral ellátott, összekötött - leadása	2019. szeptember 06.		osztályfőnökök
Bemeneti mérés A mérések értékelése, dokumentálása	szeptember első hete (tartós tudás)		osztálytanítók
Szakkörök indítása	szeptember első hete		szakkörvezetők
Szülői értekezlet	2019. szeptember 11. 1-2. évfolyam 16:30 óra 2019. szeptember 12.	tanterem	osztálytanítók

	3-4. évfolyam 16:30 óra		
Munkavédelmi szemle	2019. szeptember 16.		tagintézmény- vezető
Osztálynaplók, tanulói nyilvántartó táblázatok	2019. szeptember 16.		osztályfőnökök
Statisztika elkészítése: A HH és HHH, ill védelembe vett tanulók számának felmérése... (Kréta alapján)	2019. szeptember 16.		osztályfőnökök
Tanmenetek leadása	2019. szeptember 23.		mindenki
Magyar Diáksport Napja	2019. szeptember 27.	udvar	Hegedüs Melinda
Papírgyűjtés			mindenki Bordács Balázs
Európai Mobilitás hete Autómentes Világnap	2019. szeptember 16-22.		Somogyi Ágnes
Mesehét	2019. szeptember 23.-27.	folyosó, tanterem	Radócné Felföldi Éva
Mihály napi vásár	2019.szeptember 28.	udvar	Somogyi Ágnes, Hegedüs Melinda
Munkaértekezlet	2019. szeptember 30. 16 óra	Fejtörő	mindenki
Szociometria elkészítése	2019. szeptember		osztálytanítók

Október

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Anyakönyvek kitöltése	2019. október 01.		Tagintézmény- vezető osztályfőnökök
Zene Világnapja	2019. október 02.	udvar	Bódainé Hada Kamilla
Állatok Világnapja	2019. október 04.	udvar	Hegedüs Melinda
Aradi vértanúk napja	2019. október 07.	tanóra	osztálytanítók
Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	2019. október 22.	folyosó	4.o.
Iskolazöldítés	2019. október	udvar	mindenki
Óvodai néptánc +kézműves foglalkozás	2019. október 03. 10 óra	tornaterem	Hegedüs Melinda
Iskolanyitogató szombat	2019.október 19. 9-11 óráig		Somogyi Ágnes
Difer létszám jelentése	2019. október vége		Tagintézmény- vezető
Sulizsák-program	2019. október		Somogyi Ágnes
Pákozdi Katonai Emlékpark - kirándulás	2019. október		Somogyi Ágnes

November

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Munkaközösségi értekezlet	2019. november 04. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Fogadóóra	2019. november 04. 17. óra	tantermek	osztálytanítók
Szent Márton nap	2019. november 10.	tanórák	osztálytanítók
Magyar nyelv napja	2019. november 13.	folyosó	3.o.
Fogászat			
Óvodai hospitálások: körzeti óvodákban foglalkozások megtekintése, ismerkedés a nagycsoportos óvodásokkal	2019. november 21.		4. osztályos tanítók Tagintézmény-vezető
Európai Hulladékcsökkentési Hét	2019. november 18-23.	tanóra	osztálytanítók
Puse-táblajátékok foglalkozás ovisoknak	2019. november 28. 10 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény-vezető
I. negyedév szöveges értékelése	2019. november 29.		1. osztályos tanítók Tagintézmény-vezető
Szülők Közössége Nevelünk-e, amikor nem nevelünk?	2019. november		Kalocsai Adrienn
Karácsonyi vásárra készülődés osztálykereteken belül	2019. november		Somogyi Ágnes
Karácsonyi műsorra készülődés	2019. november		Radócné Felföldi Éva

December

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Megemlékezés iskolánk névadójáról	2019. december 02. 8:00 óra	aula	Tagintézmény-vezető
Munkaközösségi értekezlet	2019. december 02. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Adventi gyertyagyújtás	2019. december 02.,09.,16. 7:50 óra	aula	osztálytanítók Somogyi Ágnes
Mikulás	2019. december 06.	tanterem	osztálytanítók
Munkanap áthelyezés (dec.24.)	2019. december 07.		
Karácsonyi vásár	2019. december 10.,11.	aula	Somogyi Ágnes

Puse-táblajátékok foglalkozás ovisoknak	2019. december 12. 10 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Karácsonyi műsor	2019. december	tornaterem	Radócné Felföldi Éva
Karácsonyi vacsora	2019. december		

Január

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Munkaközösségi értekezlet	2020. január 06. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény- vezető
Madártani ismeretek – a madáretető vendégei, madáretető kihelyezések	2020. január	udvar	osztálytanítók Radócné Felföldi Éva
A féléves tevékenységek elemzése	2020. január közepe		osztálytanítók
Nyílt nap-óvónéniknek: Mit tudunk már mi elsősök?	2020. január 15. 1.-2. tanóra		1.osztályos tanítók
Szülői fórum az óvodában	2020. január 15. 16 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Puse-táblajátékok foglalkozás ovisoknak	2020. január 16. 10 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Egészséges táplálkozás-projekt	2020. január	konyha	Hegedüs Melinda osztálytanítók
Iskolanyitogató szombat	2020. január 18. 9-11 óráig		Somogyi Ágnes
Szülői fórum az iskolában	2020. január 22. 17 óra	1. tanterem	4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
A magyar kultúra napja	2020. január 22.	faliújság	Hegyiné Simon Zsuzsanna
Félévi tantestületi értekezlet	2020. január 24.	Fejtörő	Tagintézmény- vezető
Félévi értékelése, lezárása Tájékoztatók, ellenőrzők kitöltése	2020. január 24-31.		osztálytanítók Tagintézmény- vezető
Nyílt óra leendő elsősök szüleinek	2020. január 29. 1-2. tanóra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető

Február

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Balázsjárás	2020. február 03. 10 óra	óvoda	4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Munkaközösségi értekezlet	2020. február 03. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény- vezető
Szülői értekezletek: félévi munka értékelése, előttünk álló feladatok a fejlesztés tükrében	2020. február 05. 16:30 óra 1-2.osztály 2020. február 06. 3.-4. osztály 16:30	tantermek	osztálytanítók Tagintézmény- vezető
Nyílt óra leendő elsősök szüleinek	2020. február 05., 12. 1-2. tanóra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Farsang +felvonulás, tánc	2020. február 14. 13-16 óra	tornaterem tantermek	osztálytanítók
Bál	2020. február 15.	Liget sor	Radócné Felföldi Éva
Puse-táblajátékok foglalkozás ovisoknak	2020. február 20. 10 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Kiszebáb égetés- zöldágjárás	2020. február 25. 13:30 óra	udvar	Hegedüs Melinda

Március

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Munkaközösségi értekezlet	2020. március 02. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény- vezető
Fogadóóra	2020. március 02. 17 óra		osztálytanítók
Nyílt nap	2020. március 25. 1-2. tanóra		osztálytanítók
Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról	2020. március 13. 9 óra	Szabadtéri Színpad Bem szobor	Tagintézmény- vezető Reichardt Jánosné
Tavaszcseré kézműves délután	2020. március 18. 13:00	udvar	osztálytanítók
Puse-táblajátékok foglalkozás ovisoknak	2020. március 19. 10 óra		4.osztályos tanítók Tagintézmény- vezető
Víz világnapja	2020. március 20.		Somogyi Ágnes, Marton Gabriella
Iskolazöldítés	2019. március	udvar	mindenki
Te szedd!	2019. március		Somogyi Ágnes

Április

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Munkaközösségi értekezlet	2020. április 06. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Húsvétváró kézműves foglalkozás	2020. április 08. 13:00	udvar	osztálytanítók
Költészet napja	2020. április 08.	faliújság, tanóra	osztálytanítók Radócné Felföldi Éva
Beiratkozás	2020. április		4.osztályos tanítók Tagintézmény-vezető
Fogadóóra (sürgősségi)	2020. április 20.		osztálytanítók
Föld napja	2020. április 22.		Reichardt Jánosné
Iskola másként-projekthét			
Májusfa állítás	2020. április 30. 13:30		Hegedüs Melinda
Sulizsák-program	2020. április		Somogyi Ágnes
Szülői értekezlet a 4. osztályos tanulók szüleinek	2020. április vége	4. tanterem	intézményvezető 4.osztályos tanítók
Szülők Közössége: Konfliktushelyzetek - Dackorszaktól a kamaszkorig	2020. április vége		Kalocsai Adrienn

Május

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Munkaközösségi értekezlet	2020. május 04. 16. óra	Fejtörő	Tagintézmény-vezető
Papírgyűjtés	2020. május		osztálytanítók
Madarak és fák napja	2020. május 10.		osztálytanítók
Anyák napi műsorok	2020. május 11-15.		osztálytanítók
Majális	2020. majális		Marton Gabriella
Gyereknapi	2020. május vége		
III. negyedév szöveges értékelése	2020. május 18.		1.osztályos tanítók
Év végi felmérések-kimeneti mérések, DIFER kontroll mérések (2. o.) Alapkészségek mérése 4. évfolyamon: olvasástechnika, szövegértés, helyesírás,	2020. május vége		Tagintézmény-vezető 2.osztályos tanítók Intézményvezető

alapműveletek			
Év végi kirándulások	2020. május vége		osztálytanítók
Fogászat			
Kiállítás az éves munkákból		folyosó	Hegyiné Simon Zsuzsanna

Június

Ünnepély, rendezvény	Időpont	Hely	Felelős
Nemzeti összetartozás napja	2020. június 04.		4. osztály
Környezetvédelmi Világnap	2020. június 04.		Marton Gabriella
Az éves tevékenységek elemzése	2020. június eleje		osztálytanítók
Pedagógus napi vacsora	2020. június		osztálytanítók
Tankönyv-visszavétel	2020. június 8-12.		osztálytanítók
Továbbképzés, osztályozó értekezlet	2020. június 15.	Fejtörő	tagintézmény-vezető
Év végi adminisztrációs feladatok	2020. június		osztálytanítók tagintézmény-vezető
Tanévzáró ünnepély	2020. június 18. 17 óra	Szabadtéri Színpad	tagintézmény-vezető Somogyi Ágnes
Kézműves tábor	2020. június 16-19.	Szabadtéri Színpad, gasztroudvar	mindenki
Tantestületi kirándulás	2020. június 22.		

Projekthetek az intézményben

- Egészség hete: Hegedüs Melinda
- Fenntarthatósági témahét: Somogyi Ágnes
- Digitális témahét: Reichardt Jánosné
- Pénz7 témahét: Marton Gabriella
- Iskola másként: Radócné Felföldi Éva
- Három hetet meghaladó projekt formájában ÖKO programok szervezése
- Három hetet meghaladó Fejér Megye Értékei programok szervezése